

MAL FOR OPPRETTELSE AV EN STIFTELSE

Beskrivende tekst fra tilsynets side er satt i kursiv. I henhold til stiftelsesloven § 9 må den eller de som skal opprette en stiftelse, utarbeide et stiftelsesdokument. Bestemmelsen angir hvilke opplysninger som må fremgå av stiftelsesdokumentet. Følgende mal tilfredsstiller stiftelseslovens minimumskrav til et stiftelsesdokument (det som står i parentes vil variere fra stiftelse til stiftelse):

Stiftelsesdokument

”Undertegnede oppretter gjennom dette dokumentet Stiftelsen ...(navn).

Stiftelsen har som formål å (beskrivelse av formål).

Stiftelsens grunnkapital består av (beskrivelse av aktiva som utgjør grunnkapital), som med dette overdras med endelig virkning til stiftelsen.

Styret består av følgende medlemmer: (navn)

(Alternativt kan det stå at styret skal velges som angitt i stiftelsens vedtekter)

Stiftelsen har følgende vedtekter: (Se redegjørelse nedenfor)

(Dato og oppretterens/oppretternes signatur)”

Nærmere regler om hva vedtektene skal inneholde, er gitt i stiftelsesloven § 10. Vedtektene også tas inn i stiftelsesdokumentet. Følgende mal tilfredsstiller stiftelseslovens minimumskrav til vedtekter for en stiftelse (det som står i parentes vil variere fra stiftelse til stiftelse):

Vedtekter for Stiftelsen (navn)

§ 1 Formål

Stiftelsen (navn) har som formål å (beskrivelse av formål).

§ 2 Styre

Stiftelsens styre skal ha (x antall, evt. kan antall også oppgis som intervall mellom x og y) medlemmer. Styrets medlemmer velges av (styret kan være selvsupplerende, eller oppretteren eller andre fysiske/juridiske personer eventuelt en kombinasjon kan velge styret)

(Det er ikke uvanlig i tillegg å si noe om styrets tjenestetid, saksbehandling og øvrige plikter, men noe krav etter stiftelsesloven er dette ikke. For stiftelseslovens regler se kap. 4)

3. Grunnkapital

Stiftelsens grunnkapital er på NOK (minimum NOK 100.000 – hvis grunnkapitalen består av annet enn penger, må likevel en verdi i NOK oppgis i tillegg).

(4. Andre organer)

(Hvis stiftelsen skal ha andre organer enn styret, må det fremgå av vedtektene hvilke organer dette er, hvordan organenes medlemmer velges og hvilken myndighet og hvilke oppgaver de har)”

I tillegg inneholder mange vedtekter ytterligere bestemmelser om for eksempel forvaltning og utdeling av midler, vedtektsendringer og avvikling, men dette er ikke nødvendig i forhold til stiftelsesloven. Vedtektene kan ikke inneholde bestemmelser om signatur, idet stiftelsesloven § 38 fastsetter at det er styret som har signaturretten og at det er styret og ikke vedtektene som eventuelt kan gi fullmakt til andre til å representere stiftelsen.

Alle stiftelser skal ha en revisor, men heller ikke dette er det nødvendig å regulere i vedtektene. Det følger av stiftelsesloven § 43 at revisor velges av de(n) som etter vedtektene velger styrets medlemmer, med mindre annet fremgår av vedtektene.

Søknadsprosedyre

Når en stiftelse er opprettet, må den i henhold til stiftelsesloven § 11 meldes til Stiftelsesregisteret innen tre måneder etter opprettelsen. Det er styret som er forpliktet til å melde stiftelsen. Dette gjør en ved at en fyller ut Samordnet Registermelding og sender den til Brønnøysundregistrene, som så formidler meldingen videre til Stiftelsestilsynet.

Følgende opplysninger må oppgis i Samordnet registermelding:

- 1) Datoen for opprettelsen og stiftelsens navn.
- 2) Stiftelsens adresse.
- 3) Styrets medlemmer (med fødselsnummer og adresse).
- 4) Daglig leder (hvis stiftelsen har det).
- 5) Hvem som er revisor og revisors forretningsadresse og revisornummer.
- 6) Hvem som er regnskapsfører (hvis stiftelsen har det).
- 7) Stiftelsens vedtekter.

Meldingen skal i tillegg inneholde følgende vedlegg:

- 1) Bekreftet kopi av stiftelsesdokumentet.
- 2) Erklæring fra styremedlem(mer) og revisor om at de mottar valget.
- 3) Erklæring fra revisor om at hele grunnkapitalen er stilt til stiftelsens rådighet.
- 4) Hvis grunnkapitalen består av annet enn penger, en erklæring fra revisor om at eiendelene har en verdi som minst tilsvarer det beløpet grunnkapitalen er fastsatt til i vedtektene.
- 5) Åpningsbalanse for stiftelsen som ikke er eldre enn fire uker med erklæring fra revisor om at åpningsbalansen er utarbeidet i samsvar med regnskapslovens bestemmelser.