

Lotteriforvaltning**Rekneskapsrapport for foreiningsbingo**

Rapporteringstidsrom (dd.mm.åå):	Frå:	Til:
----------------------------------	------	------

Informasjon om foreininga:

Løyverreferanse:	Løyvetidsrom:
Foreininga sitt namn:	Organisasjonsnr.
E-post adresse:	Telefonnr:
Ved pottspel; gi opp talet på foreiningar: (spesifiser utbetalingar i vedlegg)	Tal foreiningar:

Informasjon om lokalet:

Namn:	Postnr:	Poststad:
-------	---------	-----------

Informasjon om bingospelet:

(alle summar i heile kroner)	Hovudspel:	Sidespel (papirbasert):
1. brutto omsetning	1.1	1.2
2. – utgifter til gevinstar	2.1	2.2
3. = berekna overskot	3.1	3.2
4. – utgifter (husleige, materiell, bongar, m.m.)	4.1	4.2
5. = overskot til foreininga(ne)	5.1	5.2
6. Samla overskot hovudspel og sidespel til foreininga(ne) (= 5.1 + 5.2)		6.

Underskrift

Vi stadfester at opplysningane i skjemaet er korrekte og at gevinstane er utlevert slik som det står på loddsetelen.

Stad/dato

Underskrift arrangør

(med BLOKKBOKSTAVAR)

Vedlegg: Ved pottspel; legg ved oversikt over utbetalingar til alle foreiningane som er med.

Lotteriforvaltning

Rettleiing til skjema:

Bruk skjemaet for å rapportere kor stor omsetninga og gevinstutgiftene på bingo og sidespel har vore i ein bestemt periode.

Send inn rekneskapsrapporten seinast seks veker etter ferdigspelt løyve. Dersom de spelar i pott i ein periode på meir enn seks månader, skal rapporten leverast éin gong kvart halvår.

Dagsrapportar og underbilag til dagsrapport skal oppbevarast i samsvar med krav om oppbevaring av bilag etter bokføringslova. For bingo med løyve til omsetning inntil kr. 250 000 er det ikkje krav om dagsrapportar med underbilag.

Fyll inn summerte tal for omsetning og gevinstutgifter i rapporten. Dette vil vise om bingoen har vore driven med det overskotet som bingoforskrifta krev. Lotteritilsynet vil kontrollere at dette er i orden.

Rettleiing til enkeltpostar i skjema:

Rapporteringstidsrom

Fyll inn dato (frå – til) for den perioden det blir rapportert for.

Informasjon om foreininga

Løyvereferansen står i vedtaket der løyve vart gitt før bingoen starta opp (f.eks. 16/01234).

Løyvetidsrom er heile tidsrommet som løyvet gjeld for.

Foreininga sitt namn, organisasjonsnummer, e-post adresse og telefonnummer er opplysningar om den organisasjonen som har løyve, og som skal rapportere rekneskapstal. Dersom det blir spelt i pott, fyller de inn informasjon om éin av foreiningane, i tillegg til å gi opp talet på foreiningar som spelar saman i potten.

Informasjon om lokalet

Fyll inn namn og adresse på det lokalet der bingoen føregår.

Informasjon om bingospelet

1. Fyll inn bruttoomsetninga som foreininga har hatt i den aktuelle perioden, hovudspelet i pkt. 1.1 og eventuelle sidespel i pkt. 1.2. (kiosksalg skal ikkje vere med her)
2. Fyll inn summen av utgifter foreininga har hatt på gevinstar, hovudspel pkt. 2.1 og sidespel pkt. 2.2.
3. Fyll inn berekna overskot = brutto omsetning (pkt. 1) minus utgifter til gevinstar (pkt.2)
= berekna overskot (pkt. 3) minus eventuelle utgifter (pkt. 4).
4. Dersom organisasjonen har hatt utgifter til bongar, anna materiell, husleige m.m, fyll inn i pkt. 4.
5. Rekn ut overskotet til foreininga(ne)
= berekna overskot (pkt. 3) minus eventuelle utgifter (pkt. 4).
6. Samla overskot er summen av overskot til foreininga(ne)
= overskot hovudspel (pkt. 5.1) pluss overskot sidespel (pkt. 5.2)